

# 解約

ご契約の解約は  
MYひまわり（Webサービス）またはSOMPOひまわり生命ホームページの  
解約お手続き専用フォームからお手続きができます。



解約請求書に記入して  
返送するのも手間だな。。。

解約請求書を投函するのを  
忘れてしまいそう！



書類の返送の手間なし！  
その場で解約手続きが完了！！



## お手続きのながれ

MYひまわり（Webサービス）または解約お手続き専用フォームでのお手続きから  
1週間程度で解約が完了します。

### お手続き

MYひまわり（Webサービス）  
または専用フォームで解約の  
お手続きをします。

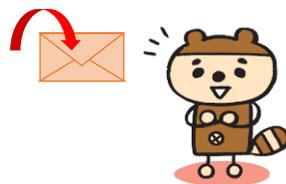


### SOMPOひまわり生命で お手続きの内容を確認

お手続き内容の確認のため、  
ひまわり生命からお客さま  
にご連絡することがあります。

### お手続き完了のご連絡

お手続き完了のお知らせ  
をお届けします。



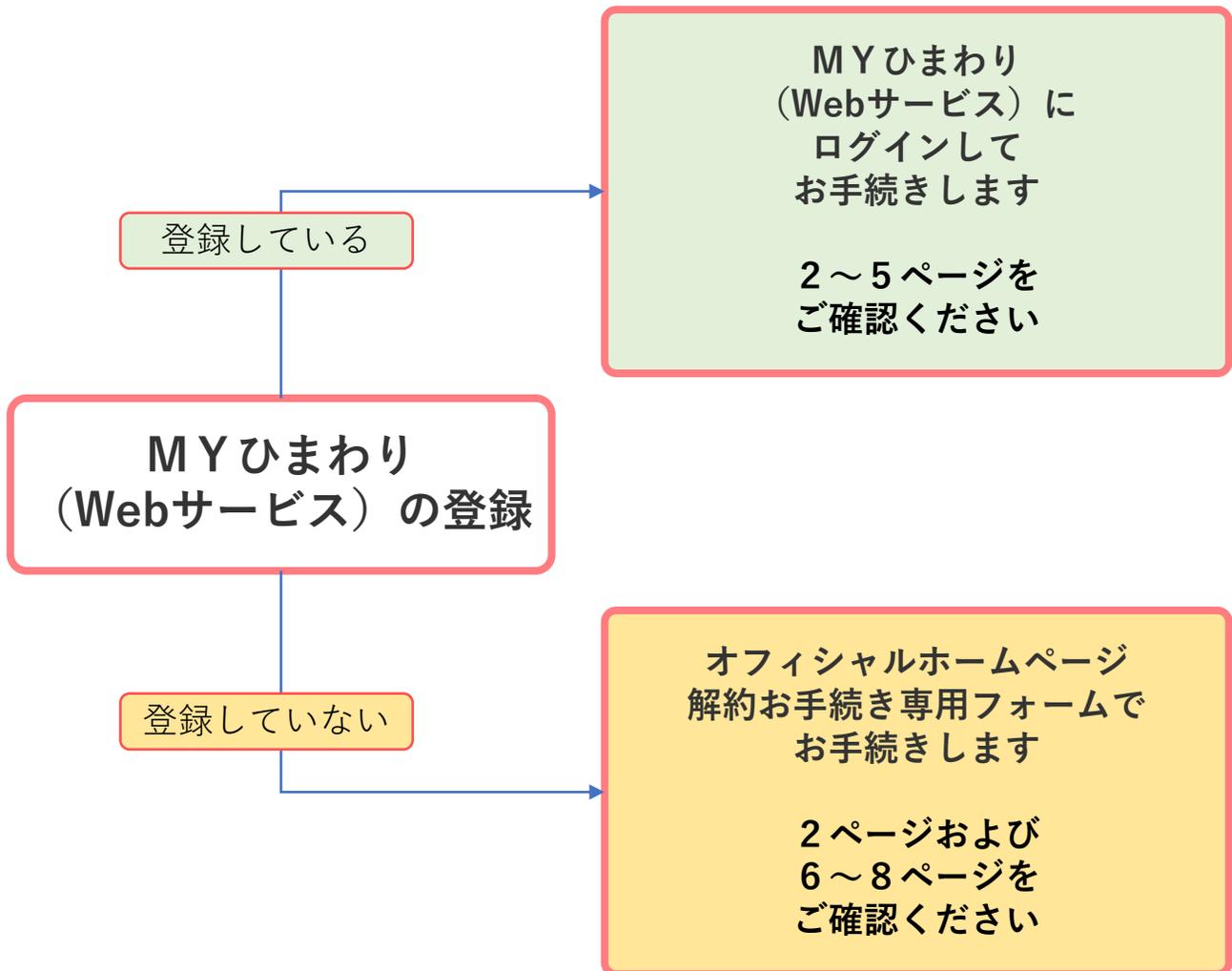
MYひまわり のアプリなら  
ログインも簡単！

ご契約内容の確認・各種お手続きをはじめ、健康リス  
ク予測、健康行動によるプレゼント獲得のチャンスも  
ある総合応援アプリです。

MYひまわりアプリの  
紹介サイトはこちら



MYひまわり（Webサービス）の登録状況によって参照先が異なります。  
まずは、参照ページをご確認ください。



## お手続きできる契約

SOMP Oひまわり生命の解約返戻金がないタイプの商品のみとなります。  
※旧日本興亜生命保険のご契約は「MYひまわり (Webサービス) 」または「解約お手続き専用フォーム」での解約手続きはできません。  
ご契約者さまから下記に記載のカスタマーセンターへお電話してください。

以下の①～④のすべてを満たす契約に限ります。

- ① SOMP Oひまわり生命の契約
- ② 個人契約 (個人事業主契約含む)
- ③ 解約返戻金がないタイプの保険種類 (※)
- ④ 月払の契約

(※) 解約返戻金があるタイプの商品は、手続き時点で解約返戻金が無くても「MYひまわり (Webサービス) 」または「解約お手続き専用フォーム」でのお手続きはできません。

**ご契約の状態等により、「MYひまわり (Webサービス) 」または「解約お手続き専用フォーム」でお手続きできない場合もあります。**

以下は一例です。

- 質権・差押等設定中の契約
- 解約手続受付済の契約
- 解約同時新契約の手続き
- 契約者が未成年の契約
- 海外渡航中の契約

## 解約日 (効力発生日) について

MYひまわり (Webサービス) 」または「解約お手続き専用フォーム」で手続きを完了した日が解約日となります。

### ■ カスタマーセンター ■

0120-563-506 (無料)

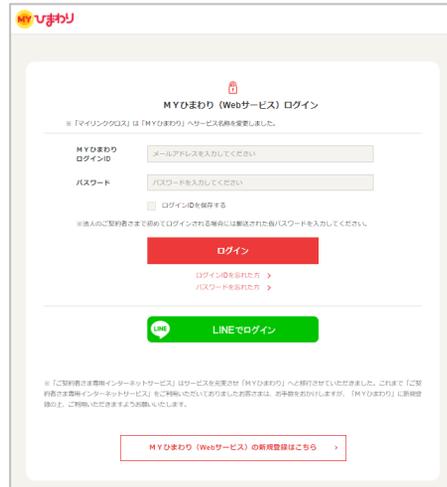
[受付時間]

平日9:00~18:00 土9:00~17:00

(日・祝日・12/31~1/3を除く)

## 【MYひまわり (Webサービス) に登録しているお客さま】

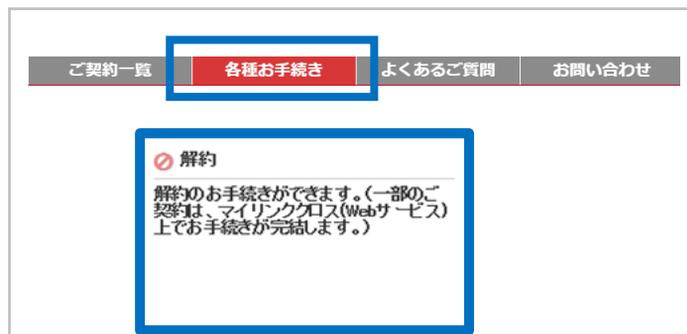
①MYひまわり (Webサービス) にログインします。



②「給付金請求・契約内容照会 各種お手続き」を押します。



③「各種お手続き」から「解約」を押します。



※二次元コードからお手続きの場合は、②③の画面を通らないこともあります。

## ③ご契約の選択

解約する契約を選択して「次へ」を押します。

※証券番号の横に、MYひまわり（Webサービス）での解約お手続き可否が表示されます。MYひまわり（Webサービス）でお手続きできない契約については、契約者ご本人さまから、カスタマーセンター（P.2に記載）へご連絡ください。

## 【ご契約の追加】

一覧に表示されている契約以外の契約も解約される場合は、「ご契約内容の追加」ボタンを押してください。

MYひまわり（Webサービス）画面の「各種お手続き画面」へ遷移しますので、契約の追加ができます。

1  
ご契約内容の確認と選択

2  
解約のお手続き

3  
お申し出内容の確認

4  
受付完了

### 解約の手続きについて

解約のお手続きを開始します。  
※なお、一部インターネットでお手続きできない契約もございます。  
(インターネットでお手続きできる契約はこちらをご確認ください。)

**【改姓されているお客さまへ】**

- ・マイリンククロス(Webサービス)からの解約手続きの場合  
マイリンククロス(Webサービス)から改姓手続きも同日に行ってください。
- ・マイリンククロス(Webサービス)以外からの解約手続きの場合  
恐れ入りますが、カスタマーセンターへご連絡ください。解約のお手続き書類を発送します。

#### ご契約内容の確認と選択

ご契約内容をご確認のうえ、手続するご契約を選択してください。  
※連生終身保険・連生収入保障保険等被保険者様が2名以上いらっしゃる場合は代表の被保険者様のお名前を表示しています。  
※マイリンククロスでお手続きされる場合、契約者ご自身で登録された契約が対象となります。  
新たにご契約を登録される場合は「ご契約の追加」ボタンを押してください。  
(新たにご契約を登録される場合、それまでご入力いただいた内容は破棄されます。)

ご契約の追加

---

上記"ご契約の追加"をクリック後、『各種お手続き』画面下部"ご契約一覧"から、ご契約を追加ください。

証券番号

保険種類	無解約保定額2年平準P免
契約日	2008年10月1日
契約者	
被保険者	

ネット手続き可

証券番号

保険種類	
契約日	2009年11月24日
契約者	
被保険者	

書面での手続きのみ可

次へ

# お手続きの方法

## 【MYひまわり（Webサービス）に登録しているお客さま】

### ④お取扱同意

「留意事項」を確認し、「上記事項を確認しました」にチェックします。

「個人情報のお取り扱いについて」を確認し「上記項目に同意します」にチェックして、「次へ」を押します。

### ⑤解約手続きに関する注意事項の確認

解約手続きに関する注意事項を確認し、「上記について了承しました。」にチェックします。

「次へ」を押します。

### ⑥入力内容の確認

証券番号	
保険種類	無解約返戻金型貯入保険
契約日	2008年10月1日
契約者	
被保険者	

入力内容を確認のうえ、「確定」を押します。お手続き完了画面が表示されたら、お手続きは完了です。登録のメールアドレスに「お手続き完了のご連絡」メールが送信されます。

<お手続き完了画面>

**お手続き  
ありがとうございました。**

# お手続きの方法

【MYひまわり（Webサービス）に登録していないお客さま】

- ①オフィシャルホームページの  
解約お手続きご案内ページからお手続きを開始します。  
ひまわり生命 解約 で検索してください。

**SOMPO** 本文へ お客さまの声 よくあるご質問 お問い合わせ 保険情報 **MY** ログイン 検索 SOMPOひまわり生命

保険をお考えの方 | ご契約者さま | 保険商品一覧 | インシュアヘルス | SOMPO ひまわり生命について

ホーム > 契約者さま > 解約

## 解約

解約のお手続き方法についてご案内します。

解約のお手続き方法についてご案内します。

- 解約手続きを行った場合、特約を含む契約全てが解約となります。
- 特約のみの解約手続きはインターネット、LINE、お電話でお手続きできません。特約の解約は書類での手続きになるため、[カスタマーセンター](#)までご連絡をお願いします。

**■ 保険料負担の軽減等を理由に解約をご検討の場合**  
以下の方で契約を解除した場合はございます。

- 保険金等の返還
- 払済保険への変更
- 契約者貸付 等

詳しくは保険料のお支払いが差し止まりが確認ください。

**■ 解約手続きにおける不利益事項について**  
お客さまによって次の不利益が発生いたしますので、今一度ご確認ください。

- 解約した場合は、一切の保障がなくなります。
- 解約返戻金は、満期、お払い込みいただいた保険料の総額より少ない金額になるか、まったくない場合があります。
- 新たにご加入されようとしても、健康状態によっては、ご加入いただけなかったり、保険料が高くなる可能性があります。

**■ 保険料の引き落としについて**  
解約手続き完了後に保険料の引き落としが行われることがあります。  
解約日（※）の翌日以降に引き落としとなった保険料は後日返金します。  
詳しくは「よくあるご質問」をご覧ください。

※解約日  
インターネットでお手続きの場合：お手続き完了日  
書類お手続きの場合：解約請求書がカスタマーセンターまたは営業店に到着した日

**MYひまわりでのお手続き**

こちら（PDFお付録）の条件にあてはまる場合、MYひまわりアプリまたはインターネットでお手続きが完了します。

MYひまわり（Webサービス）未登録のお客さまは、[専用フォーム](#)をご利用ください。

【改姓と解約のお手続きをご希望のお客さまへ】

MYひまわり（Webサービス）の利用登録されているお客さまは改姓のお手続きも行ってください。  
MYひまわり（Webサービス）未登録のお客さまは、お電話でお手続きを承ります。

アプリを使えば、24時間いつでも好きな時間にお手続きが可能  
生体認証搭載で、お手続きもスムーズです。

生命保険と健康をつなぐアプリ  
MYひまわり

MYひまわり（Webサービス）はこちら

ログイン

新規登録

MYひまわり未登録のお客さま（Web手続き）

専用フォーム

「専用フォーム」  
を押します。

## ②メールアドレスを入力する画面が表示されます。

解約手続き用URLを受け取るメールアドレスを入力し、「送信」を押します。

### メールアドレスのご入力

ご本人確認のため、解約手続き用のURLを記載したメールを送信いたします。  
※受信した解約手続き用のURLの有効期限は24時間になります。  
※旧日本興亜生命契約は対象外です。  
※一部インターネットでお手続きできない契約もございます。  
(インターネットでお手続きできる契約は[こちら](#)をご確認ください。)

メールアドレス **【必須】**

**送信**

## ③手続き用URLが表示されたメールが送信されます。

メール「【解約】お手続きメールアドレス登録のご連絡（SOMPOひまわり生命）」が届いたら、メール本文に記載されているURLから解約手続き画面を開き、手続きを開始します。

**【解約】お手続きメールアドレス登録のご連絡（SOMPOひまわり生命）**

受信トレイ ×

inet\_desk@himawari-life.co.jp  
To maeda\_vs1399

このたびは、SOMPOひまわり生命の「解約」お手続きに関してメールアドレス登録をいただきありがとうございます。  
まだ、解約手続きは完了しておりません。  
下記URLにアクセスのうえ、解約のお手続きを行ってください。  
[https://](#)  
なお、上記URLからの解約お手続き有効期限は24時間となっております。  
24時間経過した際は、再度、解約お手続きのメールアドレス登録をお願いいたします。

※土曜・日曜・祝日・年末年始（12月31日～1月3日）は、反映までにお時間をいただく場合がございます。  
ご了承ください。  
※このメールアドレスは送信専用です。  
ご返信いただいても回答できませんのでご了承ください。  
※このメールにお心あたりのない方は、お手数ですが削除いただきますようお願いいたします。

### ④ご契約の選択

解約する契約を選択して「次へ」を押します。

※証券番号の横に「ネット手続き可」または「書面での手続きのみ可」と表示されます。

選択した契約に「書面での手続きのみ可」と表示された場合は、画面を閉じて、契約者ご本人さまからカスタマーセンターへご連絡ください。

### 【2契約以上の解約をされる場合】

1回の操作で1契約ずつのお手続きとなります。

2契約以上の解約をご希望の場合は、お手数ですが、6ページからの操作を繰り返してください。

1  
ご契約内容の確認と選択

2  
解約のお手続き

3  
お申し出内容の確認

4  
受付完了

### 解約の手続きについて

解約のお手続きを開始します。  
※なお、一部インターネットでお手続きできない契約もございます。  
 (インターネットでお手続きできる契約はこちらをご確認ください。)

**【改姓されているお客さまへ】**

- ・マイリンククロス(Webサービス)からの解約手続きの場合  
 マイリンククロス(Webサービス)から改姓手続きも同日に行ってください。
- ・マイリンククロス(Webサービス)以外からの解約手続きの場合  
 恐れ入りますが、カスタマーセンターへご連絡ください。解約のお手続き書類を発送します。

#### ご契約内容の確認と選択

ご契約内容をご確認のうえ、手続するご契約を選択してください。  
※連生終身保険・連生収入保障保険等被保険者様が2名以上いらっしゃる場合は代表の被保険者様のお名前を表示しています。  
 ※マイリンククロスでお手続きされる場合、契約者ご自身で登録された契約が対象となります。  
 新たにご契約を登録される場合は「ご契約の追加」ボタンを押してください。  
 (新たにご契約を登録される場合、それまでご入力いただいた内容は破棄されます。)

ご契約の追加

上記"ご契約の追加"をクリック後、『各種お手続き』画面下部"ご契約一覧"から、ご契約を追加ください。

<input type="checkbox"/>	証券番号 [REDACTED]	ネット手続き可
保険種類	無解約保証額2年平準P免	
契約日	2008年10月1日	
契約者	[REDACTED]	
被保険者	[REDACTED]	
<input checked="" type="checkbox"/>	証券番号 [REDACTED]	書面での手続きのみ可
保険種類		
契約日	2009年11月24日	
契約者	[REDACTED]	
被保険者	[REDACTED]	

次へ

# お手続きの方法

【MYひまわり（Webサービス）に登録していないお客さま】

## ⑤お取扱同意

「留意事項」を確認し、「上記事項を確認しました」にチェックをします。

「個人情報のお取り扱いについて」を確認し「上記項目に同意します」にチェックをして、「次へ」を押して次の画面に進みます。

## ⑥解約手続きに関する注意事項の確認

解約手続きに関する注意事項を確認し、「上記について了承しました。」にチェックをします。

「次へ」を押して、次の画面に進みます。

## ⑦入力内容の確認

入力内容を確認し、「確定」を押します。修正する場合は「戻る」を押します。お手続き完了画面が表示されたら、お手続きは完了です。登録のメールアドレスに「お手続き完了のご連絡」メールが送信されます。

<お手続き完了画面>

お手続き  
ありがとうございました。